

แบบขอใช้อาคารสถานที่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนงคริย์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....มีความประสงค์
ขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนนงคริย์ ดังนี้

1. ข้าพเจ้าขอใช้อาคารสถานที่ หอประชุม อาคารอเนกประสงค์ (โดม) ห้องประชุม
 เสาวภาผ่องศรี 1 เสาวภาผ่องศรี 2 เสาวภาผ่องศรี 3 อื่น ๆ ระบุ.....
เพื่อ.....
มีกำหนดระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดยมีบุคคลที่จะมาร่วมใช้อาคาร
สถานที่ประมาณ.....คน

2. ข้าพเจ้ายินดีชำระเงินบำรุงตามที่สถานศึกษากำหนด ดังนี้

2.1 ค่าบำรุงอาคารสถานที่ ตลอดถึงการใช้ทรัพย์สินและอุปกรณ์ จำนวน.....บาท

2.2 ค่าบำรุงอื่น ๆ (ถ้ามี) จำนวน.....บาท

3. หากการใช้อาคารสถานที่และทรัพย์สินอุปกรณ์ต่าง ๆ เสียหาย ข้าพเจ้ายินดีชดใช้และจัดการ
ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

4. ข้าพเจ้าได้ทราบหลักเกณฑ์การใช้อาคารสถานที่แล้ว และจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ
ของทางราชการ หากมีการฝ่าฝืนหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการผิดระเบียบ ยินดีให้ทางโรงเรียนยกเลิกการใช้อาคาร
สถานที่ดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการ

.....

ลงชื่อ.....

(นายทวีป จิระโร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสถานศึกษา

.....

ลงชื่อ.....

(นายสมโภช อินทปัญญา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนงคริย์